

муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя
общеобразовательная школа д.Подымалово муниципального района
Уфимский район Республики Башкортостан

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
«25» 12 2014 г.
протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ
д.Подымалово



Каюпов М.И.
«25» 12 2014 г.
приказ № 15-03

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
МОБУ СОШ д. Подымалово МР Уфимский район
Республики Башкортостан

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001г. № 196 и Уставом МОБУ СОШ д. Подымалово.

1.2. Педагогический совет - коллегиальный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, библиотекарь), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта являются членами педагогического совета.

1.4. Решение педагогического совета утверждается приказом директора школы.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

II. ЗАДАЧИ ПЕДСОВЕТА

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.

2.2. Определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам ее развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Работой педагогического совета руководит председатель - директор школы.

3.2. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

3.3. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

3.4. Решения педагогического совета являются обязательными как для отдельного педагогического работника, так и для всего педагогического коллектива.

3.5. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

3.6. Процедура голосования определяется педагогическим советом.

3.7. Время и повестка дня заседаний педагогических советов вывешивается на видном месте.

3.8. Подготовка заседания педагогического совета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педагогического совета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.

IV. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ШКОЛЫ

Педагогический совет:

- определяет приоритетные направления развития школы;
- утверждает цели и задачи школы, план их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе учащегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также его оставление на повторное обучение (с согласия родителей), в том же классе или продолжении обучения в форме семейного образования (в случае невозможности посещения занятий в школе);
- выносит для обсуждения на педагогических советах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности школы;
- заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- решает вопросы о поощрении и наказании учащихся школы в пределах своей компетенции в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях учащихся школы;
- подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Совет школы;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ СОВЕТА ШКОЛЫ

5.1. Заседания и решения педагогического совета протоколируются.

5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.