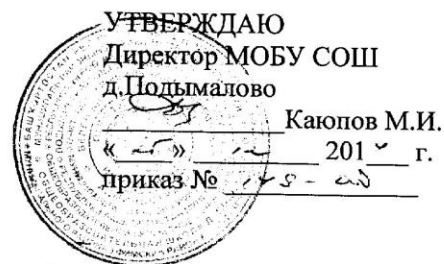


муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя
общеобразовательная школа д.Подымалово муниципального района
Уфимский район Республики Башкортостан

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
« 25 » 12 201 5 г.
протокол № 5



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении учителей-предметников
МОБУ СОШ д. Подымалово МР Уфимский район
Республики Башкортостан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа д. Подымалово муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

1.2. При наличии в образовательном учреждении более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов /гуманитарный, естественно-математический, физико-математический, естественно-географический и пр., создается методическое объединение учителей (ШМО), в целях совершенствования своего методического и профессионального мастерства, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию учащихся, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию учащихся.

2. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

2.1. В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровностей;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету;
- анализ авторских программ и методик;
- утверждение контрольно-измерительных материалов для классов (промежуточной аттестации учащихся);
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;

-взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;

-организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета.

2.2. Изучение передового педагогического опыта:

-экспериментальная работа по предмету;

-выработка единых требований к оценке результатов в освоении стандартов по предмету;

-разработка систем промежуточной аттестации обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т.д.);

-помощь учителям-предметникам в подготовке к итоговой аттестации обучающихся выпускных классов;

-ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету; анализ методов преподавания предмета;

-отчеты о профессиональном самообразовании учителей; работа на курсах повышения квалификации в институтах (университетах); отчеты о творческих командировках;

-организация и проведение предметных недель (декад и т.д.);

-организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров;

-укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий, информационно-коммуникационных средств по предмету в соответствии с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

3.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы Школы на учебный год, рекомендации районного методического кабинета, рекомендации кафедр Института развития образования, индивидуальных планов самообразования учителей.

3.2. Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных в разделе 2.

3.3. Методическое объединение учителей может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике.

3.4. Одной из обязанностей методического объединения учителей является разработка системы внеклассной работы по предмету, определение ее ориентации, идеи.

4. ПРАВА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ

4.1. Методическое объединение имеет право рекомендовать руководству Школы распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации, производить оплату работы педагогическим сотрудникам отдельных предметов, учебных кабинетов, предметных кружков, студий, распределять методическую работу отдельных педагогов.

4.2. Методическое объединение решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах, при наличии достаточных

средств для обучения и при условии внесения соответствующих изменений в Устав.

4.3. Методическое объединение учителей выбирает и рекомендует систему промежуточной аттестации обучающихся, определяет критерии оценок.

5. ОБЯЗАННОСТИ УЧИТЕЛЕЙ МЕТОДОБЪЕДИНЕНИЯ

5.1. Каждый член методического объединения обязан:

- участвовать в одном из методических объединений;
- иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях методического объединения (ШМО), практических семинарах, конференциях и т.д;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету);
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- каждому участнику методического объединения необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмета, Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. ФЗ-273, нормативные документы, локальные акты, методические требования к категориям;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ

6.1. Методическое объединение учителей избирает председателя. План работы методического объединения (ШМО) утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе;

6.2. За учебный год проводится не менее 4-х заседаний методического объединения учителей, практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

6.3. Заседания методического объединения учителей оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора по учебно-воспитательной работе анализирует работу методического объединения и принимает на хранение (в течение 3-х лет) план работы, тетрадь протоколов заседаний методического объединения, отчет о проделанной работе.

Данное Положение утверждается на педагогическом совете. Срок действия не ограничен.